

OMMAVIY OFERTA SHARTNOMASI

Hujjat versiyasi: 3.1

So'nggi yangilanish sanasi: 2025-yil 04-sentyabr

«MEGABITE-CRM» MChJ (STIR 309519699), bundan buyon matnda «Ijrochi» deb yuritiladi, mazkur hujjat bilan cheklanmagan doiradagi shaxslarga, bundan buyon matnda «Buyurtmachi» deb yuritiladiganlarga, quyida bayon etilgan shartlar asosida shartnoma tuzishni taklif qiladi.

Mazkur hujjat O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 367-moddasiga muvofiq ommaviy oferta hisoblanadi.

1. ATAMALAR VA TA'RIFLAR

1.1. **Oferta** – mazkur hujjat, <https://crmpro.uz/public-offer-uz.pdf> agreement manzilida e'lon qilingan.

1.2. **Ofertani akseptlash** – Buyurtmachi tomonidan Ijrochi taqdim etgan Hisob-faktura bo'yicha to'lovni amalga oshirish yo'li bilan mazkur Oferta shartlarini to'liq va so'zsiz qabul qilish.

1.3. **Sayt** – Ijrochining <https://crmpro.uz> manzilida joylashgan internet-resursi.

1.4. **Buyurtmachi** – Ofertani akseptlagan har qanday jismoniy yoki yuridik shaxs.

1.5. **Dasturiy ta'minot (DT)** – EHM uchun dasturlar (amoCRM, vidjetlar), ulardan foydalanish huquqi (sublitsenziya) Buyurtmachiga beriladi.

1.6. **Xizmatlar** – Ijrochi tomonidan ko'rsatiladigan DTni sozlash, yo'lga qo'yish, integratsiya qilish, o'qitish va qo'llab-quvvatlash bo'yicha ishlar.

1.7. **Hisob-faktura** – Ijrochi tomonidan Buyurtmachi uchun shakllantiriladigan va DT va/yoki Xizmatlarning ro'yxati hamda narxini o'z ichiga olgan hujjat yoki to'lov havolasi.

1.8. **Huquq egasi** – tegishli DTga mutlaq huquqlarga ega bo'lgan uchinchi shaxs.

1.9. **Texnik topshiriq (TT)** – Buyurtmachi bilan kelishilgan, Xizmatlarning hajmi va talablarini belgilaydigan hujjat yoki vazifa tavsifi.

2. OFERTA PREDMETI

2.1. Ijrochi Buyurtmachiga DTdan foydalanish bo'yicha nomutlaq huquqlarni taqdim etish va/yoki Xizmatlar ko'rsatish majburiyatini oladi, Buyurtmachi esa ularni Hisob-fakturada ko'rsatilgan shartlarga muvofiq qabul qilish va haqini to'lash majburiyatini oladi.

3. BUYURTMANI RASMIYLASHTIRISH VA OFERTANI AKSEPTLASH TARTIBI

3.1. Buyurtmani rasmiylashtirish uchun Buyurtmachi Ijrochining <https://crmpro.uz> manzilidagi Saytida (bundan buyon matnda – «Sayt») ro'yxatdan o'tish tartibidan o'tishi kerak, buning natijasida uning uchun noyob Shaxsiy kabinet yaratiladi.

3.2. Buyurtmani rasmiylashtirish imkoniyati Buyurtmachi Shaxsiy kabinetda verifikatsiya jarayonidan o'tgandan so'ng taqdim etiladi, bu jarayon o'z ichiga aloqa ma'lumotlarini tasdiqlash va majburiy ustunlarni to'ldirishni (F.I.SH., e-mail, telefon raqami) oladi.

- 3.3. Buyurtmachi ro'yxatdan o'tish va verifikatsiya paytida taqdim etgan ma'lumotlarning ishonchliligi, dolzarbligi va to'liqligi uchun to'liq javobgardir.
- 3.4. Xizmatlarni va/yoki DT litsenziyalarini tanlash va buyurtmani shakllantirish (masalan, «Savatcha» orqali) Buyurtmachi tomonidan Saytning tegishli bo'limida amalga oshiriladi, shundan so'ng u to'lov jarayoniga o'tadi.
- 3.5. Mazkur Ofertani akseptlash va Shartnomani tuzish payti deb Buyurtmachining «To'lash» (yoki shunga o'xshash boshqa) tugmasini bosishi va keyinchalik to'lovning muvaffaqiyatli amalga oshirilishi hisoblanadi.
- 3.6. Buyurtma Ijrochi tomonidan muvaffaqiyatli to'lov haqida tasdiqnoma olingan paytdan boshlab rasmiylashtirilgan hisoblanadi.
- 3.7. Maslahatlar va tanlov uchun mas'uliyat. Ijrochining har qanday maslahatlari tavsiyaviy xarakterga ega. Xizmatlar va/yoki litsenziyalarni tanlash bo'yicha yakuniy qaror har doim Buyurtmachi tomonidan mustaqil ravishda qabul qilinadi. To'lovni amalga oshirish orqali Buyurtmachi buyurtma tarkibiga to'liq roziligini tasdiqlaydi. Noto'g'ri tanlangan Xizmatlar (agar ular ko'rsatilgan bo'lsa) va/yoki faollashtirilgan litsenziyalar mablag'larni qaytarish uchun asos bo'lmaydi.
- 3.8. Mazkur Ofertani akseptlash orqali Buyurtmachi, shuningdek, Saytdan umumiy foydalanish qoidalarini tartibga soluvchi [Foydalanuvchi kelishuvi](#) shartlari bilan tanishganligini va ularga to'liq roziligini tasdiqlaydi.

4. NARX VA HISOB-KITOB TARTIBI

- 4.1. DT va Xizmatlarning narxi Ijrochining prays-listi asosida aniqlanadi va Hisob-fakturada (to'lovning yakuniy sahifasida) qayd etiladi.
- 4.2. To'lov tartibi va muddatlari Hisob-fakturada ko'rsatilgan shartlar bilan belgilanadi. Agar Hisob-fakturada boshqacha ko'rsatilmagan bo'lsa, 100% oldindan to'lov standart shart hisoblanadi.
- 4.3. Barcha hisob-kitoblar o'zbek so'mida (UZS) amalga oshiriladi.
- 4.4. Bank kartasi orqali to'lov jarayoni:
- 4.4.1. To'lov himoyalangan to'lov shlyuzi sahifasi orqali amalga oshiriladi. Ijrochi Buyurtmachining bank kartasi ma'lumotlarini olmaydi, qayta ishlamaydi va saqlamaydi.
- 4.4.2. Internet-to'lovlarni qayta ishlash xavfsizligi xalqaro xavfsizlik standartlariga (3D-Secure, PCI DSS) muvofiq to'lov tizimlari (Uzcard, Humo, Visa, Mastercard) tomonidan kafolatlanadi.
- 4.4.3. To'lov tizimlarining barcha komissiyalarini (agar mavjud bo'lsa) Buyurtmachi mustaqil ravishda to'laydi.

5. XIZMATLARNI KO'RSATISH VA QABUL QILISH TARTIBI

- 5.1. Ijrochi Xizmatlar ko'rsatishga to'liq to'lovni olgandan so'ng kirishadi. Xizmatlarni ko'rsatish muddatlari qo'shimcha ravishda kelishiladi.
- 5.2. Xizmatlar ko'rsatish yakunlangandan so'ng Ijrochi Bajarilgan ishlar dalolatnomasini («Dalolatnoma») shakllantiradi va uni Saytdagi Buyurtmachining Shaxsiy kabinetida joylashtiradi, shuningdek, Buyurtmachining elektron pochta xabarnoma yuboradi.
- 5.3. Agar Buyurtmachi xabarnomani olgan paytdan boshlab 5 (besh) kalendar kuni ichida mazkur Shartnomaning 12-bo'limida («Ijrochining rekvizitlari») ko'rsatilgan rasmiy elektron pochta manziliga qabul qilishdan asoslantirilgan yozma rad javobini yubormasa, Xizmatlar Buyurtmachi tomonidan to'liq hajmda qabul qilingan hisoblanadi.

6. JAVOBGARLIK VA KAFOLATLARNING CHEKLANISHI

- 6.1. Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarmaganlik uchun Tomonlar O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq javobgar bo'ladilar.
- 6.2. To'lov paytida rozilikni tasdiqlash: To'lovni amalga oshirish orqali Buyurtmachi sinov davridan foydalanganligini (agar taqdim etilgan bo'lsa), DT funkcionalligiga ishonch hosil qilganligini va Huquq egalarining Litsenziya kelishuvlari shartlarini so'zsiz qabul qilishini

tasdiqlaydi.

6.3. DT uchun «QANDAY BO'LSA, SHUNDAYLIGICHA» (AS IS) tamoyili: Barcha DT «qanday bo'lsa, shundayligicha» taqdim etiladi. Ijrochi uning xatosiz ishlashi, Buyurtmachining kutganlariga mos kelishi, shuningdek, DTda joylashtirilgan Buyurtmachi ma'lumotlarining saqlanishi uchun javobgar emas.

6.4. Texnik topshiriq (TT) bo'yicha javobgarlik:

6.4.1. Faqatgina TT Xizmatlarning tarkibi, hajmi va sifat mezonlarini belgilaydigan yagona hujjat hisoblanadi.

6.4.2. TT mavjud bo'lmagan taqdirda, Ijrochi o'zining professional tajribasiga tayanib Xizmatlar ko'rsatadi. Bunday holda natijaning Buyurtmachining subyektiv kutganlariga mos kelmasligi e'tirozlar uchun asos bo'lmaydi.

6.4.3. TT kim tomonidan tuzilganligidan qat'i nazar, uning to'liqligi va to'g'riligi uchun Buyurtmachi to'liq javobgardir.

6.4.4. Tasdiqlangan TTda qayd etilmagan har qanday kelishuvlar (og'zaki, messengerlarda) yuridik kuchga ega emas.

6.5. Buyurtmachining DTdan foydalanish uchun javobgarligi: Buyurtmachi o'z faoliyatining va DTda joylashtiradigan ma'lumotlarining qonuniyligi uchun to'liq javobgardir.

6.6. DT bo'yicha javobgarlikning chegaralanishi: DTning ishlashi bo'yicha barcha e'tirozlar Buyurtmachi va Huquq egasi o'rtasida hal qilinadi.

6.7. Ijrochining umumiy javobgarligining cheklanishi: Ijrochining Shartnoma bo'yicha umumiy javobgarligi ko'rsatilgan Xizmatlar qiymatiga teng summa bilan cheklanadi (DT litsenziyalari qiymatini hisobga olmagan holda).

7. PUL MABLAG'LARINI QAYTARISH SIYOSATI

7.1. DT litsenziyalari uchun qaytarish: Har bir DT litsenziyasi uchun pul mablag'larini qaytarish imkoniyati, shartlari va tartibi faqatgina yakuniy Huquq egasining siyosati va litsenziya kelishuvi bilan belgilanadi. Buyurtmachi to'lovdan oldin ushbu shartlar bilan mustaqil ravishda tanishib chiqishi shart.

7.2. Xizmatlar uchun pul mablag'larini qaytarish: Agar Xizmatlar Ijrochi tomonidan tegishli tarzda ko'rsatilgan va Buyurtmachi tomonidan qabul qilingan bo'lsa (shu jumladan mazkur Ofertaning 5.3-bandiga binoan avtomatik ravishda), ular uchun pul mablag'lari qaytarilmaydi. Xizmatlarning tegishli tarzda ko'rsatilishi deb quyidagilar tan olinadi:

- a) kelishilgan Texnik topshiriqqa (TT) to'liq mos kelishi;
- b) TT mavjud bo'lmaganda — Ijrochi tomonidan o'zining professional tajribasiga va shu kabi ishlar uchun standart amaliyotlarga tayanib bajarilganligi (6.4.2-bandga muvofiq).

8. MAXFIYLIK VA SHAXSIY MA'LUMOTLAR

8.1. Ijrochi Buyurtmachining shaxsiy ma'lumotlariga O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga va Saytda e'lon qilingan, mazkur Ofertaning ajralmas qismi bo'lgan [Maxfiylik siyosatiga](#) muvofiq ishlov berish majburiyatini oladi.

8.2. Ofertani akseptlash orqali Buyurtmachi o'zining shaxsiy ma'lumotlarini yig'ish, saqlash va qayta ishlashga o'zining so'zsiz roziligini beradi.

9. FORS-MAJOR

9.1. Tomonlar yengib bo'lmas kuch holatlari (tabiiy ofatlar, pandemiyalar, kiberhujumlar, IT-infratuzilmasida keng ko'lamli uzilishlar, Huquq egasining aybi bilan DT ishining to'xtashi va h.k.) yuzaga kelgan taqdirda majburiyatlarni bajarmaganlik uchun javobgarlikdan ozod qilinadilar.

9.2. Majburiyatlarni bajarish muddati bunday holatlar amal qilgan vaqtga mutanosib ravishda suriladi.

9.3. Agar holatlar 60 kundan ortiq davom etsa, har qanday Tomon Shartnomani bekor qilish

huquqiga ega. Bunda Buyurtmachi amalda ko'rsatilgan Xizmatlar uchun haq to'lashi shart, faollashtirilgan litsenziyalar qiymati esa qaytarilmaydi.

10. NIZOLARNI HAL QILISH TARTIBI

10.1. Sudgacha hal qilish tartibi: Tomonlar nizolarni muzokaralar yo'li bilan hal qilishga intiladilar. Kelishish imkoni bo'lmaganda, Tomon boshqa Tomonga yozma e'tiroznoma yuborishi shart. E'tiroznomaga javob berish muddati – 10 kalendar kuni.

10.2. Sud tartibi: Agar nizo hal etilmagan bo'lsa, u O'zbekiston Respublikasi sudida Ijrochining joylashgan joyi bo'yicha ko'rib chiqilishi lozim.

10.3. Xarajatlarni qoplash: Sud muhokamasi bo'lgan taqdirda, aybdor Tomon halol Tomonga barcha ko'rilgan sud xarajatlarini, shu jumladan yuridik xizmatlar uchun to'lovlarni qoplash majburiyatini oladi.

11. YAKUNIY QOIDALAR

11.1. Mazkur Oferta Saytda e'lon qilingan paytdan boshlab Ijrochi tomonidan qaytarib olinguncha amal qiladi.

11.2. Ijrochi Ofertaga bir tomonlama tartibda o'zgartirishlar kiritish huquqiga ega. Bunda, Buyurtmachi tomonidan allaqachon to'langan buyurtmalarga nisbatan Aksept amalga oshirilgan paytda amalda bo'lgan Oferta shartlari qo'llanilishda davom etadi.

11.3. Yuridik ahamiyatga ega xabarlar:

11.3.1. Saytdagi Buyurtmachining Shaxsiy kabineti va Saytda ro'yxatdan o'tish paytida ko'rsatilgan elektron pochta manzili rasmiy aloqa kanallari deb tan olinadi.

11.3.2. Xizmatlar hajmiga o'zgartirish va qo'shimchalar faqatgina TTga Qo'shimcha kelishuvni rasmiylashtirish yo'li bilan kuchga kiradi (6.4.4-bandga muvofiq). Boshqa yuridik ahamiyatga ega xabarlar (bildirishnomalar, e'tiroznomalar) rasmiy aloqa kanallari orqali yuborilgan bo'lsa, haqiqiy hisoblanadi.

12. IJROCHINING REKVIZITLARI

«MEGABITE-CRM» MChJ

STIR (INN): 309519699

Yuridik manzili: Toshkent sh., Mirzo-Ulug'bek tumani, Parkent ko'chasi, 265-uy

Sayt: <https://crmpro.uz>

Email: megabit.crm@gmail.com

Tel: +998 (78) 333-22-33